

ŠILUTĖS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO 2022-2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro (toliau – Centras) 2022-2023 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo programų jaunimo klasėse ir suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų (toliau – ugdymo programos) ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo jaunimo ir suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų, sudarant lygias galimybes siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. užtikrinti ugdymo turinio įgyvendinimą;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą jaunimo pagrindinio ir suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo, programoms įgyvendinti.

4. Centro ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.2. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.3. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.4. **Įskaita** – mokinių žinių įvertinimas už nustatytą laikotarpį.

4.5. **Konsultacija** – papildomas dalyko mokymas, padedantis ištaisyti mokymosi spragas.

4.6. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.7. **Individualus ugdymo planas** - mokiniui sudarytas individualus ugdymo planas, kuris sudaro galimybes mokiniui pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(-si) pasiekimų bei sudaro galimybes stebėti mokinio pažangą.

4.8. **Kasdieninis mokymosi būdas** – kai mokiniai reguliariai, penkias dienas per savaitę, lanko mokyklą ir nuosekliai mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

4.9. **Neakivaizdinis mokymosi būdas** – kai mokiniai du kartus per savaitę renkasi į mokyklos organizuojamas pamokas, nuosekliai mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ar vidurinio ugdymo programas.

4.10. **Nuotolinio mokymo(si) būdas** – kai mokinius ir mokytoją skiria atstumas, o bendrauti ir bendradarbiauti, perduoti mokymosi medžiagą padeda informacinės ir komunikacinės technologijos.

4.11. **Ikiprofesinis mokymas** – tai ugdomoji praktinė veikla, padedanti mokiniui susigrąžinti mokymosi motyvą, ugdomi bendrąsias kompetencijas, suteikianti žinių kaip įgyti profesiją.

5. Jaunimo ir suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų turinys įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (nauja redakcija nuo 2016-09-01) „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (nauja redakcija nuo 2016-09-01) „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (nauja redakcija nuo 2016-09-01) „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (nauja redakcija 2020-08-04) „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas); Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

6. Centro ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Ugdymo organizavimas:

7.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.

7.2. ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
	<i>pradžia</i>	<i>pabaiga</i>	
8J-9J-10J (jaunimo klasės) 10N (suaugusiųjų klasė)	2022 m. rugsėjo 1 d.	2023 m. birželio 22 d.	37
IIIA-IIIB (gimnazijos) suaugusiųjų klasės	2022 m. rugsėjo 1 d.	2023 m. birželio 15 d.	36
IVA-IVB (gimnazijos) suaugusiųjų klasės	2022 m. rugsėjo 1 d.	2023 m. birželio 1 d.	34

7.3. atostogų laikas (Centro tarybos 2022-06-20 posėdžio protokolas Nr. T1-02):

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.

8. Ugdymo procesas, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą jaunimo ir suaugusiųjų klasėse skirstomas trimestrais, o vidurinio ugdymo programas suaugusiųjų klasėse - pusmečiais (Centro tarybos 2022-06-20 posėdžio protokolas Nr. T1-02);

8.1. trimestrų trukmė:

Trimestras	2022-2023 m. m.	
	prasideda	baigiasi
I	2022 m. rugsėjo 1 d.	2022 m. gruodžio 2 d.
II	2022 m. gruodžio 5 d.	2023 m. kovo 17 d.
III	2023 m. kovo 20 d.	2023 m. birželio 22 d.

8.2. pusmečių trukmė:

Pusmetis	2022-2023 m. m.	
	prasideda	baigiasi
I	2022 m. rugsėjo 1 d.	2023 m. sausio 20 d.
II*	2023 m. sausio 23 d.	2023 m. birželio 15 d.

*2022-2023 m. m. IV klasių mokiniams ugdymo procesas baigiasi birželio 1 d.

9. Ugdymo procesas Centre organizuojamas pamokų ir grupinių/individualių konsultacijų forma. Pamokos/ konsultacijos trukmė- 45 minutės. Numatytos pertraukos, skirtos mokinių poilsui: dvi – po 20 min., kitų pertraukų trukmė – 10 min.

10. Pamokų pradžia jaunimo klasėse – 8.30 val., suaugusiųjų mokyme - 16.00 val.

Pamokų laikas

Eil. Nr.	Jaunimo klasėse	Suaugusiųjų klasėse
1 pamoka	8.30 – 9.15	16.00 – 16.45
2 pamoka	9.25 – 10.10	16.50 – 17.35
3 pamoka	10.20 – 11.05	17.40 – 18.25
4 pamoka	11.15 – 12.00	18.30 – 19.15
5 pamoka	12.20 – 13.05	19.20 – 20.05
6 pamoka	13.25 – 14.10	
7 pamoka	14.20 – 15.05	

11. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

11.1. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu;

11.2. kai ekstremali temperatūra – Centre ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

11.2.1. minus 25 °C ar žemesnė –8–9–10, III–IV gimnazijos klasių mokiniams;

11.2.2. 30 °C ar aukštesnė –8–9–10, III–IV gimnazijos klasių mokiniams.

11.3. Centro direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

11.3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą;

11.3.2. keisti nustatytą pamokų trukmę;

11.3.3. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

11.3.4. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

11.3.5. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

11.4. ugdymo procesas Centro direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Centro direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Šilutės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriumi.

ANTRASIS SKIRSNIS

NUOTOLINIO UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS ESANT EKSTREMALIAI SITUACIJAI

12. Priimdamas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, esant ekstremaliai situacijai, Centro direktorius vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“; Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (nauja redakcija 2020-08-04) „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1128 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

13. Ugdymo procesas nuotoliniu mokymo būdu organizuojamas, vadovaujantis tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2021 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-3 „ Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“.

14. Centre vykdant nuotolinį mokymą naudojamos šios informacinės komunikacijos priemonės ir technologijos: el. dienynas Tamo.lt; elektroninis paštas; Centro internetinė svetainė ir socialiniai tinklai; virtualios mokymo(si) aplinkos – Google Classroom; virtualios pamokos, konsultacijos transliuojamos Google Meet programa; užduotys mokiniams siunčiamos Google dokumentų pagalba. Jos užtikrina skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą, asmens duomenų saugumą, bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu sinchroniniu ir asinchroniniu laiku.

15. Informacija mokytojams, mokiniams, tėvams/ globėjams technologijų naudojimo klausimais –skelbiama Centro interneto svetainėje.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PLANO RENGIMAS

16. Centro ugdymo planą 2022-2023 mokslo metams rengė darbo grupė, patvirtinta Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2022 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-64 „Dėl 2022-2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų ir darbo grupės sudarymo“.

17. Formuojant ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese, PUPP, Brandos egzaminų rezultatais bei Centro veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis.

18. Rengiant ugdymo planą ugdymo programoms įgyvendinti priimami ar atnaujinami sprendimai dėl:

- 18.1. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus (priedas Nr.4)
- 18.2. ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų:
 - 18.2.1 centras dirba penkias dienas per savaitę;
 - 18.2.2. jaunimo klasės (8J-9J-10J), besimokančios grupine mokymosi forma, kasdieniu mokymosi būdu, mokosi pirmadieniais-penktadieniais;
 - 18.2.3. suaugusiųjų pagrindinio ugdymo klasė (10N), besimokanti grupinio mokymosi forma, neakivaizdiniu būdu – mokosi pirmadieniais ir trečiadieniais;
 - 18.2.4. suaugusiųjų vidurinio ugdymo gimnazijos klasės (III-IV), besimokančios grupinio mokymosi forma, neakivaizdiniu būdu – mokosi antradieniais ir ketvirtadieniais.
- 18.3. bendradarbiavimo su jaunimo klasių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų, būdų ir formų:
 - 18.3.1. mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) TAMO bei telefonu informaciją apie mokinius teikia klasės kuratorius (ne rečiau, kaip 1 kartą per mėnesį);
 - 18.3.2. esant poreikiui (mokiniui neatvykus į Centrą, įvykus incidentui ir pan.) tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami nedelsiant;
 - 18.3.3. tris kartus per mokslo metus organizuojami tiksliniai tėvų susirinkimai;
 - 18.3.4. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įpareigojami laiku pateisinti neatvykimą į Centrą dėl ligos ir kitų pateisinamų priežasčių;
 - 18.3.5. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal galimybes įtraukiami į Centro gyvenimą (projektus, renginius, tradicines šventes ir pan.).
- 18.4. mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo:
 - 18.4.1. vidurinio ugdymo programos mokinys, norėdamas keisti dalyką, pateikia Centro direktoriui prašymą iki lapkričio 1 d.;
 - 18.4.2. keičiant dalyko programų kursą iš B į A, privaloma atsiskaityti už programų kursų skirtumus laikant įskaitą;
 - 18.4.3. keičiant dalyko programų kursą iš A į B, įskaitos laikyti nereikia, jei mokinį tenkina turimas įvertinimas;
 - 18.4.4. jei mokinys nusprendžia nesimokyti kažkurio dalyko, tai yra nurodoma mokinio prašyme ir tvirtinama direktoriaus įsakymu. Mokinio pasirinktų dalykų ugdymo plane turi likti ne mažiau 8;
- 18.5. nustatyti ugdymo turinio planavimo laikotarpius:

18.5.1. ilgalaikius pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų planus rengia mokytojai mokslo metams;

18.5.2. ilgalaikiai pamokų planai aptariami mokytojų metodinėje grupėje iki rugsėjo 1 dienos;

18.5.3. mokytojai rengia neformaliojo vaikų švietimo programas, jas tvirtina Centro direktorius iki rugsėjo 15 dienos;

18.5.4. klasių kuratoriai planus rengia mokslo metams, juos tvirtina Centro direktorius iki rugsėjo 25 d.

18.6. priemonių mokymosi praradimams dėl Covid-19 kompensuoti skiriamos individualios/grupinės mokomųjų dalykų konsultacijos. Konsultacijų skaičius sudaromas pagal gautas lėšas, praradimams dėl Covid-19 kompensuoti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

19. Centras, įgyvendindamas pagrindinio ir suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas:

19.1. sudaro sąlygas mokiniams ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuoja už Centro ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.).

20. Į ugdymo turinį integruojamos šios programos:

20.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa).

20.2. Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo programa „Savu keliu“. Programa parengta įgyvendinant projektą „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas“ (Nr.VP1-2-3- ŠMM-04-V-03-005);

20.3. Etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“:

Programos	Dalykai, veiklos
Sveikatos ir lytiškumo ugdymo programa	Dorinis ugdymas (etika), biologija, chemija, geografija, neformalus švietimas, klasės kuratoriaus veikla
Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo programa „Savu keliu“	Visi mokomieji dalykai, klasės kuratoriaus veikla
Etninės kultūros programa	Dorinis ugdymas (etika), lietuvių kalba ir literatūra, istorija, muzika, technologija, ikiprofesinis ugdymas, klasės kuratoriaus veikla

20.4. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinama per projektinę veiklą, panaudojant pamokas, skirtas mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

21. Centre organizuojami sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginiai numatyti metiniame Centro veiklos plane (patvirtintas Centro direktoriaus 2022 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-11).

22. Ugdymo turinio integravimo rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose ir priimami sprendimai dėl tolesnės veiklos tikslingumo.

23. Ugdymo veiklos yra ugdymo turinio dalis. Ugdymo veiklos vykdomos Centre ir už jo ribų ir siejama su Centro tikslais, mokinių mokymosi poreikiais.

24. Pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai jaunimo klasėse per mokslo metus skiriamos 8 mokymosi dienos (Mokytojų tarybos posėdis, 2022-06-23 protokolas Nr.3):

Veikla	Vykdyto laikas
Mokslo ir žinių diena	2022 m. rugsėjo 1 d.
Mokytojų dienos paminėjimas „Laiškas Mokytojui“	2022 m. spalio 5 d.
Adventinė popietė „Kalėdų sakmė“	2022 m. gruodžio 23 d.
Edukacinė programa „Margučių marginimas“	2023 m. balandžio 7 d.
Judesio diena	2023 m. birželio 1 d.
Projektinė veikla. „Aš ir mano miestas“	2023 m. birželio 19-21 d.

25. Iki 10 % ugdymo proceso organizuojama ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla, motyvaciją mokytis skatinančioje saugioje aplinkoje:

25.1. Centro teritorijoje, aikštyne, dirbtuvėse, sporto salėje, bibliotekoje ir kt.;

25.2. Šilutės miesto ir rajono muziejuose, viešojoje bibliotekoje, gamtoje ir kitose edukacinėse aplinkose;

25.3. ugdymo(si) procese taikomi aktyvieji ugdymo metodai, kurie skatina mokinius siekti geresnių mokymosi rezultatų.

26. Patyriminio mokymo(si) dienos organizuojamos siekiant gilinti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas, įtvirtinti žinias ir įgūdžius per asmeninę patirtį, sieti mokymąsi su gyvenimu.

26.1. jaunimo klasėse per mokslo metus organizuojamos 5 patyriminio mokymo(si) dienos:

Eil. Nr.	Veikla
1.	Lietuvių kalbos ir literatūros patyriminio mokymo(si) diena
2.	Užsienio kalbų patyriminio mokymo(si) diena
3.	Socialinių mokslų (istorija, geografija, dorinis ugdymas) patyriminio mokymo(si) diena
4.	Matematikos ir gamtos mokslų (biologija,fizika,chemija) patyriminio mokymo(si) diena
5.	Lavinamųjų mokslų (fizinis ugdymas, ikiprofesinis ugdymas, muzika) patyriminio mokymo(si) diena

26.2. patyriminio mokymo(si) dieną organizuojantys dalyko mokytojai rašo 5 val. trukmės dienos veiklų planą pasirinkta tema;

26.3. mokinių patyriminio mokymo(si) veiklų rezultatai vertinami pažymiu elektroniniame dienyne;

26.4. patyriminio mokymo(si) veiklų metu atlikti darbai yra kaupiami, apibendrinami, pasirinkta forma pristatomi Centro bendruomenei.

27. Patyriminių veiklų organizavimas ir įgyvendinimas fiksuojamas Centro metiniame ir mėnesio veiklos planuose.

28. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma jaunimo klasių mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą. Socialinė-pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis. Šiai veiklai įgyvendinti skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo

metus. Socialinę-pilietinę veiklą organizuoja klasių kuratoriai, ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, socialiniai partneriai ar kt.

29. Socialinės-pilietinės veiklos valandos paskirstytos sekančiai: 8J kl -10 val.; 9J kl. - 12 val.; 10J kl.-14 val.

30. Socialinę-pilietinę veiklą koordinuoja Centro direktoriaus pavaduotojas ugdymui, apskaitą vykdo klasių kuratoriai.

31. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama TAMO elektroniniame dienyne.

PENKTASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

32. Centro mokiniams yra sudaromas mokinio individualus ugdymo planas. Juo siekiama padėti sėkmingai mokytis, planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti kuo aukštesnių ugdymo (si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

33. Individualus ugdymo planas, pagal siūlomą formą, sudaromas:

33.1. mokiniui, besimokančiam jaunimo klasėje (priedas Nr. 1);

33.2. mokiniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programą (priedas Nr. 2);

33.3. mokiniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą (priedas Nr.3).

34. Individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklos vadovams, socialiniam pedagogui.

35. Kiekvieno trimestro pabaigoje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir klasės kuratorius peržiūri jaunimo klasių mokinių individualius ugdymo planus, esant poreikiui, siūlo juos koreguoti.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

36. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra ugdymo turinio dalis, kuri dera su Centro ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus vadovaujamosi Centro direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. V- 58 patvirtintu Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu.

37. Ugdymo procese taikomas formuojamasis, diagnostinis ir kaupiamasis vertinimai, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti savo pasiekimus ir pažangą.

38. Mokslo metų pradžioje, mokytojai supažindina mokinius su dalyko vertinimo kriterijais, formomis ir metodais, susitaria, kada, kas ir kaip bus vertinama.

39. Mokinių pasiekimų patikrinimas vykdomas reguliariai: jaunimo klasių mokiniai atlieka kontrolinius darbus, suaugusiųjų mokymo klasės mokiniai laiko įskaitas:

39.1. mokiniai, kurie mokosi neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, laiko savo individualaus ugdymo plano dalykų įskaitas. Įskaitų skaičius yra toks, kiek pamokų per savaitę skiriama mokytis dalykui;

39.2. įskaitų per mokslo metus negali būti mažiau negu dvi, kai ugdymo procesas organizuojamas pusmečiais.

39.3. mokiniais, kurie mokosi suaugusiųjų vidurinio ugdymo programos dalykų (išskyrus užsienio kalbas) pagal išplėstinį dalyko programos kursą, įskaitų negali būti mažiau negu keturios per mokslo metus.

40. Klasių kuratoriai vertina jaunimo klasių mokinių individualią pažangą:

40.1. stebi, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį,

40.2. fiksuoja ar mokinys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų;

40.3. ieško būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos / mokymosi į(si) vertinimą ir tobulinimą.

40.4. organizuoja, kad individualios mokinio pažangos vertinime dalyvautų pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai, socialinis pedagogas.

41. Siekiant padėti kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, klasių kuratoriai kartu su jaunimo klasių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus.

42. Mokinių, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal dalykų Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą.

43. Mokymosi pasiekimai trimestro/pusmečio pabaigoje įvertinami:

43.1. visų mokomųjų dalykų - pažymiu ;

43.2. dorinis ugdymas (etika) įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

43.3. pasiekimai prilyginami žemiausiam įvertinimui „labai blogai“ tada, kai mokinys pamokose dalyvavo, bet neatliko nurodytų užduočių arba nelankė daugiau kaip 50 % pamokų.

44. Mokiniui, gavusiam nepatenkinamą įvertinimą, suteikiama galimybė išsitaistyti iki mėnesio pabaigos.

45. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir Centro direktoriaus įsakymą.

46. Mokytojų tarybos posėdžiuose yra analizuojama mokinio individuali pažanga, esant poreikiui priimamas sprendimas dėl mokymosi pagalbos teikimo.

47. Centro direktoriaus nustatyta tvarka apie mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami tėvų susirinkimų metu ne rečiau kaip 3 kartus per mokslo metus. Klasių kuratoriai tėvams ir globėjams informaciją teikia elektroniniame dienyne arba siunčia informacinius lapus ne rečiau kaip 6 kartus per mokslo metus (neturintiems prieigos prie elektroninio dienyno).

SEPTINTAS SKIRSNIS MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

48. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

48.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus.

48.2. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Kontrolinių darbų tvarkaraštis skelbiamas trimestro/pusmečio pradžioje. Mokiniai pakartotinai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

49. Jaunimo klasių mokiniams skiriami namų darbai, suaugusiųjų klasių mokiniams namų darbai ir individualios užduotys skiriamos nustatytiems laikotarpiams (savaitei, mėnesiui).

50. Namų darbai turi atitikti mokinio galias, būti naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti.

51. Jaunimo klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia: 8 kl.- 2 val.; 9-10 kl.- 2,5 val. per dieną. (Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-93).

52. Mokinys Centro direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo menų (muzikos) ir fizinio ugdymo, o išimties atvejais – ir kitų privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jeigu:

52.1. mokosi muzikos Šilutės meno mokykloje ar yra ją baigęs;

52.2. mokosi Šilutės sporto mokykloje.

53. Mokinys, atleistas nuo muzikos, fizinio ugdymo–dalykų pamokų, tuo metu užsiima savišvieta arba mokosi individualiai Centro patalpose. Socialinis pedagogas užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

54. Muzikos ir /fizinio ugdymo dalykų vertinimai, gauti mokantis pagal Šilutės sporto ir meno mokyklų neformaliojo švietimo programas yra įskaitomi.

55. Mokinių mokymosi krūvį mokytojai optimizuoja integruodami mokomuosius dalykus ar dalykų temas.

56. 9J-10J klasėse, siekiant mažinti mokymosi krūvius, dailė, technologijos ir žmogaus sauga yra integruojami į ikiprofesinį mokymą.

57. Mokytojai renkasi pamokų integravimo būdus:

57.1. kelių mokytojų vedamos pamokos;

57.2. patyriminio mokymo(si) dienos;

57.3. renginiai;

57.4. projektai;

57.5. netradicinio ugdymo dienos.

58. Integruotų pamokų apskaita vykdoma integruojamų dalykų pamokų turinį elektroniniame dienyne įrašant tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

59. Jaunimo klasių mokiniams per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos.

60. Pamokų tvarkaraščiai sudaromi vadovaujantis Higienos norma 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (nauja redakcija nuo 2020-05-01) „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017

„ Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

AŠTUNTAS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

61. Mokiniais, patiriantiems mokymosi sunkumų, organizuojama sisteminga mokymosi pagalba, vadovaujantis Centro direktoriaus 2019 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 82 patvirtintu Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu.

62. Mokytojai nuolat stebi ir analizuoja mokinių pasiekimus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus (atsižvelgiant į kontrolinių darbų, signalinių trimestrų/pusmečių, išvestų trimestrų/pusmečių rezultatus), klasių kuratoriai informuoja jaunimo klasės mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), o su suaugusiųjų klasės mokiniiais jų mokymosi rezultatus aptaria individualiai, numato mokymosi sunkumų sprendimo būdus.

63. Siekiant užtikrinti kokybišką bendrąjį mokinių ugdymą ir atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gabumus, turimą patirtį ir motyvaciją, ugdymo turinys yra diferencijuojamas ir individualizuojamas:

63.1. sunkumų patiriantiems mokiniams, pamokų ir namų darbų užduotys yra diferencijuojamos ir/ar individualizuojamos;

63.2. suaugusiųjų klasių mokymas sudaryta galimybė rinktis pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius, neformalaus švietimo programas.

64. Mokinių vėlavimo į pamokas, bėgimo iš pamokų ir jų nelankymo priežastys sprendžiamos Vaiko gerovės komisijoje kartu su mokiniu, klasės kuratoriumi, tėvais (globėjais, rūpintojais).

65. Mokymosi pagalbą mokiniui teikia ji mokantis dalyko mokytojas, taikydamas įvairias, mokymosi motyvaciją skatinančias priemones, užduotis, būdus ir metodikas:

65.1. organizuojamos individualios trumpalaikės arba ilgalaikės konsultacijos mokiniui ar keliems mokiniams, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos;

65.2. išvelgus jaunimo klasių mokinių specialiuosius poreikius bei gavus jų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, Centro Vaiko gerovės komisijoje atliekamas pirminis vaiko gebėjimų tyrimas;

65.3. mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, nukreipiami išsamiam tyrimui į Šilutės Pedagoginę psichologinę tarnybą.

66. Direktorius pavaduotojas ugdymui yra atsakingas už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą.

67. Ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius, pasitelkiami švietimo pagalbos specialistai – socialinis pedagogas, psichologas.

68. Mokinių mokymosi sėkmingumas analizuojamas mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinės grupės užsiėmimuose, Vaiko gerovės komisijoje. Priimami sprendimai dėl bendrosiose programose numatytų pasiekimų lygio vertinimo, mokinių mokymosi motyvacijos atstatymo, ugdymo turinio pasirinkimo, individualios mokinių pažangos ir keliamų mokymosi tikslų įgyvendinimo.

69. Kai mokiniui nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatyto patenkinamo pasiekimų lygio, po nepatenkinamų kontrolinių darbų įvertinimų, po ilgalaikės ligos/ Covid-19 pandemijos metu, identifikavus mokymosi sunkumus, Vaiko gerovės komisija siūlo pagalbos mokiniui būdus ir trukmę. Per numatytą laikotarpį nepasiekus norimų rezultatų, pagalba mokiniui gali būti tęsiama. Tam naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.

70. Valandos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, -naudojamos:

70.1. ikiprofesiniam ugdymui – 9J klasėje – 74 val.; 10J klasėje-37 val.

70.2. individualioms/grupinėms konsultacijoms:

70.2.1 10J klasėje: lietuvių kalbai ir literatūrai – 37 val.; matematikos mokymui - 37 val;

70.2.2. 10N klasėje: lietuvių kalbai ir literatūrai - 18,5 val.; matematikos mokymui - 37 val;

70.2.3. 8J ir 10J vokiečių kalbai mokytis -74 val.

70.3. projektinei veiklai „Profesijų labirintas“ -9J klasėje -18,5 val.; 10J klasėje- 18,5 val.

71. Individualioms/grupinėms konsultacijoms suaugusiųjų vidurinio ugdymo klasėse:

71.1. IVA-IVB suaugusiųjų klasėse - lietuvių kalbai ir literatūrai - 34 val;

71.2. IIIA-III B- VB suaugusiųjų klasėse-vokiečių kalbai -36 val;

71.3. IVA-IVB suaugusiųjų klasėse – integruotam menų ir technologijų kursui - 17 val;

72. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio galias (nežymus, vidutinis, žymus ar labai žymus intelekto sutrikimas), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

DEVINTAS SKIRSNIS
NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ
KLASĖSE

73. Neformalusis švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554.

74. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus, veikla vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo programų turinį.

75. Mokytojai rengia neformaliojo švietimo programas mokslo metų pabaigoje, įvertinę ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius.

76. Neformalusis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius, Centro tradicijas ir galimybes:

76.1. neformaliojo švietimo poreikiai ateinantiems mokslo metams mokykloje nustatomi gegužės - birželio mėnesiais;

76.2. neformaliojo švietimo programas parengia būrelių vadovai, jas tvirtina Centro direktorius iki rugsėjo 15 d.

77. Neformaliojo švietimo veiklą mokiniai renkasi laisvai.

78. Neformaliojo švietimo grupės sudaromos iš tos pačios klasės arba gretimų klasių mokinių;

78.1. minimalus mokinių skaičius grupėje – 6 mokiniai jaunimo klasėse, 12 mokinių – suaugusiųjų klasėse (Centro tarybos 2022-06-20 posėdžio protokolas Nr. T1-02);

78.2. neformalus švietimas organizuojamas po pamokų.

79. Neformalaus švietimo užsiėmimai vyksta pagal sudarytą ir patvirtintą atskirą tvarkaraštį, veikla pildoma elektroniniame dienyne.

80. Neformaliajam švietimui organizuoti skiriamų valandų skaičius:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius per vienus metus	Valandų skaičius per savaitę
1.	Žalioji palangė 8J-9J kl	74	2
2.	Mityba ir etiketas 8J-10J kl.	74	2
3.	Kalbėjime angliškai 8J-10J kl.	74	2
4.	Kūrybiniai ieškojimai III-IV kl.	70	2

DEVINTASIS SKIRSNIS
ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS
PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO
UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

81. Centro administracija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja Šilutės rajono savivaldybės Švietimo ir kultūros skyrių ir numato tolesnio mokymosi perspektyvą mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymas Nr. ISAK-556 (nauja redakcija nuo 2022-01-01 iki 2022-12-31) „Dėl Nuosekliojo mokymosi bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašo patvirtinimo“).

82. Pripažįsta mokinio, baigusio tarptautinę bendrojo ugdymo programą mokymosi rezultatus ir juos įskaito pagal pateiktus dokumentus, jeigu nėra dokumentų, pagal pokalbio metu su tėvais ir pačiu mokiniu surinktus duomenis.

83. Nustato atvykusio mokyti mokinio:

83.1. poreikį mokytis lietuvių kalbos, užtikrinant reikiamą pagalbą ir organizuojant jo mokymą kartu su bendraamžiais;

83.2. numato adaptacinio laikotarpio trukmę iki 2 mėnesių;

83.3. organizuoja mokytojų konsultacijas;

83.4. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgiant į jo mokymosi pasiekimus;

83.5. siūlo neformaliojo mokinių švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

83.6. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėseną.

84. Ukrainiečių mokymas:

84.1. nepilnamečiam asmeniui, kuriam Lietuvos Respublikoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 16 d. nutarimu Nr. 224 „Dėl laikinosios apsaugos Lietuvos Respublikoje užsieniečiams suteikimo“ yra ar buvo suteikta laikinoji apsauga (toliau – iš Ukrainos perkeltas mokinytis), sudaro sąlygas mokytis lietuvių kalbos:

84.1.1. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos ir intensyvumo poreikį mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą).;

84.1.2. su iš Ukrainos perkeltu mokiniu papildomai aptariamos lietuvių kalbos mokymosi galimybės ir numatomi mokymosi būdai. Iš Ukrainos perkeltam mokiniui pasirinkus mokytis lietuvių kalbą skiriamos 5 pamokos per savaitę. Pamokos lietuvių kalbai mokytis gali būti skiriamos perskirstant pamokas mokinio individualiame plane tarp dalykų ir iš ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų ir kt.;

84.1.4. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo, numato galimybes mokytis kalbų per neformaliojo vaikų švietimo siūlomas veiklas mokykloje;

84.1.5. mokiniai išlyginamojoje klasėje ar grupėje gali mokytis visų tos klasės ugdymo plano dalykų, tik tam tikros ugdymo srities (lietuvių kalbos, kitų kalbų, gamtamokslinių, socialinių, menų, tikslųjų mokslų) dalykų ar vieno dalyko.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

85. Įgyvendinant ugdymo turinį, klasės į laikinąsias mokymosi grupes dalijamos:

85.1. doriniam ugdymui – tikybos ar etikos mokymui (si), tos pačios klasės mokiniams pasirinkus tikyba ar etika;

85.2. informacinių technologijų mokymui(si) mokinių grupės dydis priklauso nuo darbo vietų kabinete skaičiaus (vadovaujamosi Higienos norma).

86. Mokinių skaičius jaunimo ir suaugusiųjų klasių laikinojoje mokymosi grupėje – 5 mokiniai. Jeigu mokinių mažiau nei 5, tada vedamos individualios konsultacijos (Mokytojų tarybos 2022-06-23 posėdžio protokolas Nr.3).

87. Laikinoji mokymosi grupė gali būti sudaryta jungiant skirtingų klasių mokinius:

87.1. vokiečių kalbai mokytis į vieną grupę jungiami 8J ir 10J klasių mokiniai; IIIA-III B-IV B suaugusiųjų klasių mokiniai.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMIE, UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

88. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 (nauja redakcija nuo 2020-07-25) „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

89. Mokiniai namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Centro administracija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, mokiniui parengia individualų ugdymo planą.

90. Namie mokomam mokiniui savarankišku ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu skiriama: 5–6 klasėse – 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę); 7–8 klasėse – 481 (13 pamokų per savaitę); 9–10 klasėse – 555, (15 pamokų per savaitę); III klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę); IV klasėje – 476, per savaitę – (14 pamokų per savaitę).

91. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Centro direktoriaus įsakymu mokinsys gali nesimokyti muzikos, technologijų, ikiprofesinio ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Centre, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

92. Vaiko ugdymas (-is) šeimoje organizuojamas vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. A1-711 „Dėl mokyklų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sąrašo patvirtinimo“.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS JAUNIMO KLASĖSE

PIRMAS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

93. Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas sudaro šie dalykai ir ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika/ katalikų tikyba), lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų), matematika, informacinės technologijos, socialinis ugdymas (istorija, geografija), gamtamokslinis ugdymas, fizinis ugdymas, meninis ugdymas (muzika), ikiprofesinis mokymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

94. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalus skiriamų pamokų skaičius per savaitę pateiktas Ugdymo plano priede Nr.4.

95. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniui (naujai atvykusiems mokiniams) skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis. Adaptaciniu laikotarpiu naujai atvykę mokiniai pažymiais nevertinami. Po adaptacinio laikotarpio mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai yra vertinami taikant 10 balų vertinimo sistemą.

96. Mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus, siekdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo (-si) pasiekimus.

97. Kartą per mėnesį (pagal sudarytą tvarkaraštį) ugdymas organizuojamas ne pamokų forma (Mokytojų tarybos posėdis, 2022-06-23 protokolas Nr.3).

98. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudotos 9-10 jaunimo klasėse ikiprofesiniam ugdymui mokytis.

99. Centras užtikrina raštingumo, kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymu per visų dalykų pamokas:

99.1. priimti bendri kalbos ugdymo reikalavimai centre;

99.2. mokytojai užduotis naudoja skaičiavimo, kalbėjimo, skaitymo gebėjimams ugdyti; atkreipia mokinių dėmesį į kalbinės raiškos logiškumą, teiginių argumentavimą, nuoseklumą;

99.3. mokytojai skatina mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

99.4. rūpinasi, kad mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, kalbant, skaičiuojant, ji būtų teikiama, ir stebi jų daromą pažangą.

ANTRAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

100. Dorinis ugdymas:

100.1. Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą renkasi dvejiems metams.

101. Lietuvių kalba ir literatūra:

101.1. mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir nori tęsti mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą Centre, sudaromos sąlygos pasiekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytus pasiekimus: vienus mokslo metus jiems gali būti skiriama 1 papildoma lietuvių kalbos ir literatūros pamoka per savaitę; jei klasėje ar keliose klasėse yra keletas tokių mokinių, gali būti sudaryta grupė, kuriai mokytis skiriama 2 ar daugiau papildomų pamokų, atsižvelgiant į mokyklos turimas mokymo lėšas;

101.2. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudarytos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos, organizuoja mokymąsi laikinojoje grupėje ir kt.);

102. Užsienio kalba:

102.1. užsienio kalbos pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą toliau mokoma kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

102.2. pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 5–6 klasėse orientuota į A2, o 7–10 klasėse – į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

102.3. antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: anglų, vokiečių, rusų.

102.4. užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje arba mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu Centras negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi:

102.5. gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

102.6. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

102.7. susidarius mokinių laikinajai grupei, atsižvelgiant į mokymo lėšas, skiriamos dvi papildomos pamokos;

102.8. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Centras įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromas individualus užsienio kalbos mokymosi planas ir galimybė vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

102.9. mokyklai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is):

102.10. pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ugdymo programą – ilgalaikį planą. Programą gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu;

102.11. dalyko arba užsienio kalbos pamokose, arba kaip dalyko modulis, skiriant pagal poreikį pamoką (-ų) iš ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų

102.12. antrosios užsienio kalbos bendroji programa 6 klasėje orientuota į A1, o 7–10 klasėse - A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

103. Gamtos mokslai:

103.1. organizuojant matematikos mokymąsi naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

103.2. ugdant skirtingų gabumų mokinius, ugdymo procesą labiau individualizuoti, diferencijuoti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikti įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių.

104. Informacinės technologijos:

104.1. 9-10 jaunimo klasėse skiriamos po 37 pamokas per mokslo metus, 10N suaugusiųjų klasėje - 18,5 val.

104.2. 9–10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Modulį renkasi mokinys.

105. Socialiniai mokslai:

105.1. atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose (muziejuose, bibliotekose, įstaigose).

105.2. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos, pilietiškumo pagrindų pamokas ir kitokią veiklą (akcijos, renginiai).

105.3. 9-10 klasių mokinių projektiniam darbui (tyrimams, kūrybiniams darbams, socialinei veiklai) skiriama nuo 20 iki 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

105.4. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniams; nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos -nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitos panašios temos.

106. Gamtos mokslai:

106.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais ir virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas.

106.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir pasigaminamomis priemonėmis, laboratorija, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų.

106.3. dvi gamtos mokslų pamokos, esant reikalui, organizuojamos viena po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius darbus ar projektus.

106.4. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30–40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

107. Fizinis ugdymas:

107.1. fiziniam ugdymui 8 jaunimo klasėje skiriamos 3 valandos, 9-10 jaunimo klasėse skiriama po 2 valandas per savaitę.

107.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudarytos fizinio aktyvumo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

107.2.1. dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

107.2.2. rinktis kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje).

108. Iki profesinis mokymas:

108.1. Iki profesinis mokymas organizuojamas vadovaujantis Iki profesinio mokymo tvarkos aprašu, parvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-1841.

108.2. formuojant ir įgyvendinant ugdymo turinį jaunimo klasėse, siūloma mokiniams pasirinkti iki profesinio mokymo dalyką iš 6 modulių: Keramikos pradmenys; Konstrukcinės medžiagos, braižyba ir dizainas; Konstrukcinės medžiagos ir braižyba; Konstrukcinės medžiagos ir profesinis pasaulis; Siuvimo technologija ir aprangos dizainas; Turizmas, viešasis maitinimas. Modulių programas rengia dalykų mokytojai.

108.3. iki profesinio ugdymo dalyko programa, skirta į praktinę veiklą orientuotam ugdymui, padeda mokiniui didinti mokymosi motyvaciją, aktyviai susipažinti su profesijomis ir ugdyti bendrąsias kompetencijas.

108.4. iki profesinio ugdymo programą sudaro privalomas įvadinis (iki 17 valandų) modulis ir pasirenkamieji moduliai.

108.5. iki profesinio ugdymo dalykas įvedamas nuo 8 klasės, mokiniams siūloma susipažinti ir išbandyti visus siūlomus iki profesinio ugdymo programos modulius, derinant juos su profesiniu veiklinimu, motyvuotai ir kryptingai juos rinktis 9-10 klasėse;

108.6. iki profesinio ugdymo programa įgyvendinama perskirstant žmogaus saugos, technologijų, dailės pamokoms skirtą laiką;

108.7. 9 jaunimo klasėje naudojamos 74 valandos, 10 jaunimo klasėje- 37 valandos, skirtos ugdymo poreikiams tenkinti.

108.8. 10 jaunimo klasėje žmogaus saugos dalyko programa integruojama į iki profesinį ugdymą.

108.9. 8 jaunimo klasėje iki profesiniam mokymui skiriamos 3 pamokos, 9-10 jaunimo klasėse po 4 pamokas.

IV SKYRIUS SUAUGUSIŲJŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

109. Vadovaujantis Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo Centro nuostatais ir Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V -1006 „Dėl

Mokymosi nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, suaugusiųjų ugdymas gali būti vykdomas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

110. Atsižvelgiant į suaugusiųjų mokymosi ypatumus (darbas užsienyje, kelionės, darbo valandos ir kt.) mokiniai gali mokytis neakivaizdiniu ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

111. Mokytis pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas priimami asmenys, sulaukę 18 metų amžiaus, siekiantys įgyti aukštesnio lygmens išsilavinimą, turintys nepatenkinamą metinių įvertinimų ir siekiantys likviduoti dalyko įsiskolinimus. Taip pat priimami mokytis 16-17 metų dirbantys jaunuoliai.

112. Iki 30 % ugdymo proceso suaugusiųjų klasėse (10N, III-IV kl.) įgyvendinama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

113. Centro administracija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

113.1. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti;

113.2. sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus, ir mokinių amžių;

113.3. nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės.

114. Per mokslo metus sinchroniniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko, asinchroniniam ugdymui - ne daugiau kaip 40 procentų.

115. Suaugusiųjų klasės komplektuojamos kelis kartus per mokslo metus (rugsėjo ir sausio mėn.)

116. Suaugusiųjų asmenų anksčiau įgytas išsilavinimas prilyginamas pagrindiniam išsilavinimui pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 20 d. įsakymą Nr. ISAK-661 „Dėl išsilavinimo prilyginimo“.

117. 18 metų ir vyresnis mokinys, besimokantis pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, gali nesimokyti menų, fizinio ugdymo, technologijų dalykų.

118. 18 metų ir vyresniam mokiniui, vietoj menų ir technologijų dalykų siūloma rinktis integruotą menų ir technologijų kursą.

119. Neformaliajam švietimui skiriama: III klasėje – 18,5 val. per mokslo metus, IV klasėse skiriama po 17 val. valandos per mokslo metus.

120. Besimokantieji neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu laiko visų savo individualaus ugdymo plano dalykų įskaitas. Privalomas įskaitų skaičius per metus:

120.1. besimokantiesiems pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo programos dalykų pagal bendrąjį dalyko programos kursą - dvi įskaitos per mokslo metus;

120.2. besimokantiesiems vidurinio ugdymo programos dalykų pagal išplėstinį dalyko programos kursą - keturios įskaitos per mokslo metus;

120.3. įskaitų užduotis tvirtina Centro direktorius;

120.4. įskaitos vertinamos pažymiu;

120.5. įskaitos vykdomos Centre pagal sudarytus įskaitų tvarkaraščius, patvirtintus direktoriaus.

121. Įskaitos pažymys yra pusmečio pažymys.

122. Centro sprendimu mokiniams, kurie mokosi neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, įskaitos gali būti organizuojamos per atostogas.

123. Besimokantiesiems pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, skiriamos Rudens, Žiemos (Kalėdų), Žiemos, Pavasario (Velykų) ir Vasaros atostogos.

124. Asmenys, baigę individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, nepriimami mokytis pagal vidurinio ugdymo programą.

125. Mokiniai, besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą, rengia individualų ugdymo planą. Individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai, kurių mokomasi, kokių kursų, kiek pamokų skiriama pasirinktų dalykų pasiekimams pasiekti, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius planuoja mokyti.

126. Minimalus privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane turi būti ne mažesnis nei 8, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28.

127. Mokytojai, įgyvendindami ugdymo turinį pagal vidurinio ugdymo bendrąsias programas:

127.1. organizuoja dalykų srautines pamokas;

127.2. integruoja dalykų temas, individualizuoja ar diferencijuoja ugdymą;

128. Mokiniai gali rinktis dorinio ugdymo vieną dalyką – tikybą (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos) arba etiką.

129. Suaugusiųjų III–IV klasės mokiniai renkasi užsienio kalbas: anglų, vokiečių, rusų.

130. III–IV klasėse mokiniai gali keisti vieną iš dviejų kalbų ir pradėti mokytis naujos kalbos kaip trečiosios arba mokytis tris kalbas, t. y. tęsti pirmosios ir antrosios kalbų mokymąsi ir pasirinkti mokytis trečiąją (naują) kalbą.

131. Trečiosios užsienio kalbos bendroji programa III–IV klasėse pateikiama kursu, orientuotu į A1 arba A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

132. Jei mokiniai pasirenka trečiąją užsienio kalbą, kurios mokėsi anksčiau, jų kalbos mokėjimo lygį nustato dalyko mokytojas kalbos mokėjimo lygio nustatymo testu. Organizuojant kalbos mokymosi grupes, vadovaujamas šio testo rezultatais.

SUDERINTA

Šilutės r. savivaldybės administracijos
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja

Dainora Butvydienė
2022-08-31

SUDERINTA

Šilutės jaunimo ir suaugusiųjų mokymo centro
tarybos 2022 m. birželio 20 d. protokoliniu
nutarimu Nr. T1-03